

Conoce el procedimiento para cambio de calificaciones (grupal) vía web

En ocasiones suelen ocurrir confusiones o errores al capturar la calificación de alumnos, por lo que será necesario solicites un cambio de calificaciones a tu coordinador.

Consideraciones

Es importante que para realizar el cambio de calificaciones tomes en cuenta lo siguiente:

- El cambio de calificaciones grupal solo podrá ser solicitado y concedido por el coordinador de la carrera hasta 3 días después de la fecha de captura regular, y la modificación podrá realizarla por única ocasión el profesor hasta el tercer día inclusive, lo que significa que, a partir del cuarto día, no podrá realizarse ningún cambio. Por ejemplo:
 - Si el periodo para captura regular se establece de lunes a miércoles (inclusive), se establecen hasta 3 días hábiles para solicitar y modificar las calificaciones, o sea jueves, viernes y lunes.
 - Siguiendo lo dicho en el punto anterior, si el coordinador aprueba la modificación el día lunes, únicamente el profesor será capaz de realizar la modificación antes de las 00:00 horas del lunes.
- **Posterior a la finalización de 3 días de la captura regular, toda modificación (sin excepción), deberá realizarse vía formato de modificación extemporánea** siguiendo las instrucciones en el instructivo “*I-SE-MC: Instructivo para la Modificación Extemporánea de Calificaciones*” que se encuentra a su disposición en la [Oficina virtual de Calidad](#) de la institución.
- Si un profesor no ha registrado calificaciones antes de la fecha de captura regular, el coordinador de carrera no podrá conceder permiso para modificar calificaciones.

Para aprobar un cambio de calificación grupal en SIINMet web

1. Ingrese a SIINMet web para directores de carrera con su usuario y contraseña.

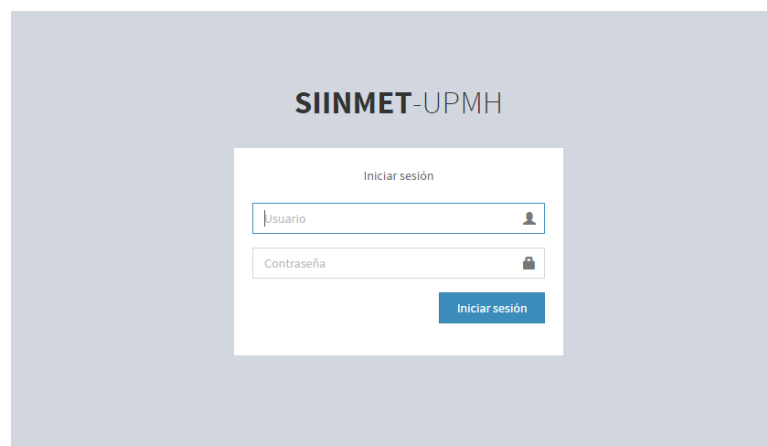


Fig.1 Pantalla de inicio de sesión a SIINMet web para directores

2. En el panel izquierdo, de la pantalla principal de SIINMet web para directores, seleccione la opción “Acceso a modificación de calificaciones”.

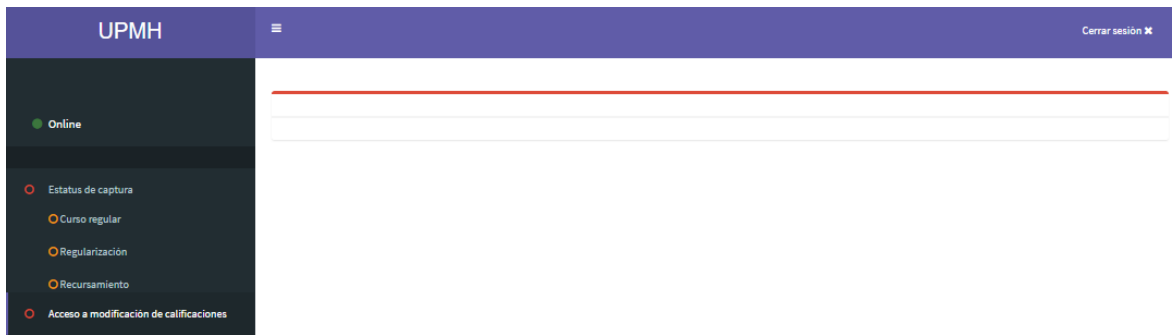


Fig. 2 Pantalla principal de SIINMet web para directores

- En la pantalla para conceder permisos de modificación de calificaciones, especifique los datos del profesor, la materia, el grupo y el tipo de modificación.

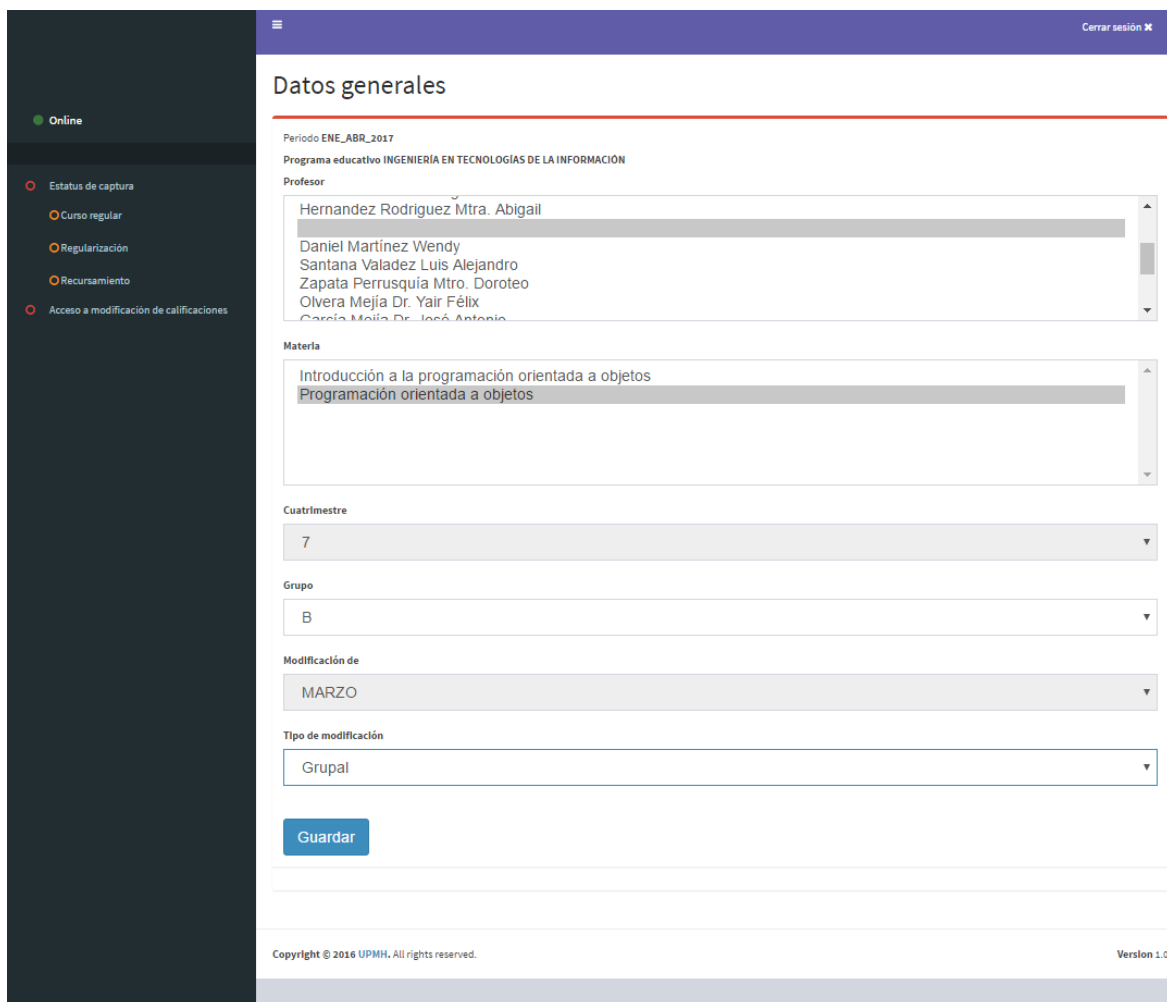


Fig. 3 Pantalla para conceder permisos de modificación de calificaciones

- De clic en el botón Guardar. Un cuadro de confirmación se mostrará en pantalla confirmando que la modificación se ha concedido y a partir de ese momento el profesor podrá realizar el cambio de calificaciones.

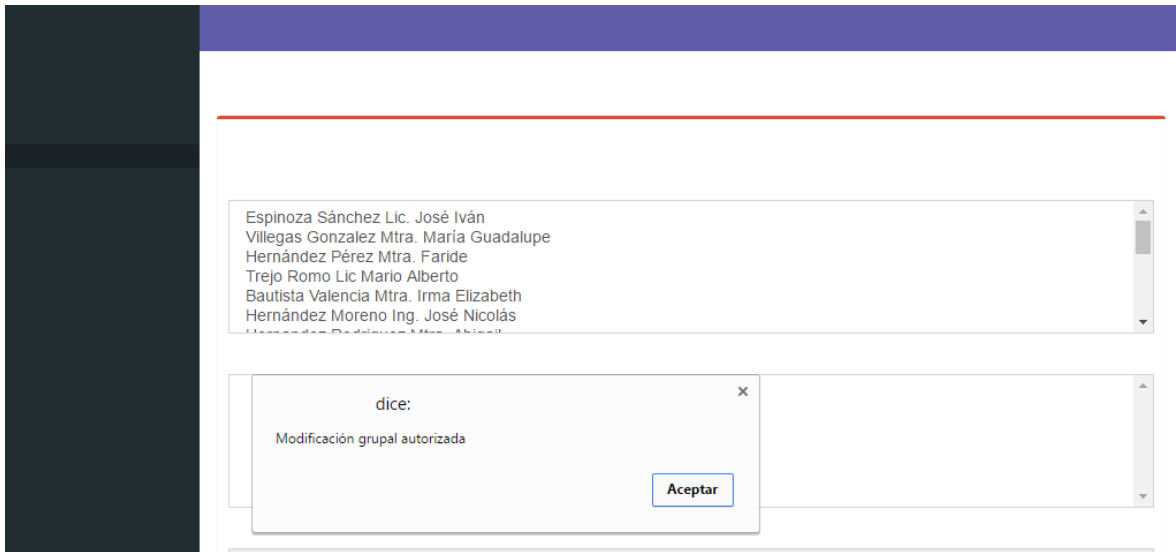


Fig.4 Cuadro de confirmación, después de conceder el cambio de calificación a un profesor

Para modificar las calificaciones grupales en SIINMet web

1. Ingrese a SIINMet web para profesores con su usuario y contraseña.



Fig. 5 Inicio de sesión para profesores a SIINMet web

2. En la pantalla principal de SIINMet web, selecciona el menú "Modificar calificaciones".



Fig. 6 Menú "Modificar calificaciones" en la pantalla de inicio de SIINMet web

3. En la pantalla de modificación de calificaciones, seleccione el grupo al cuál el coordinador ha concedido el cambio. Note que si no tiene ninguna modificación aprobada no podrá seleccionarse ningún valor.

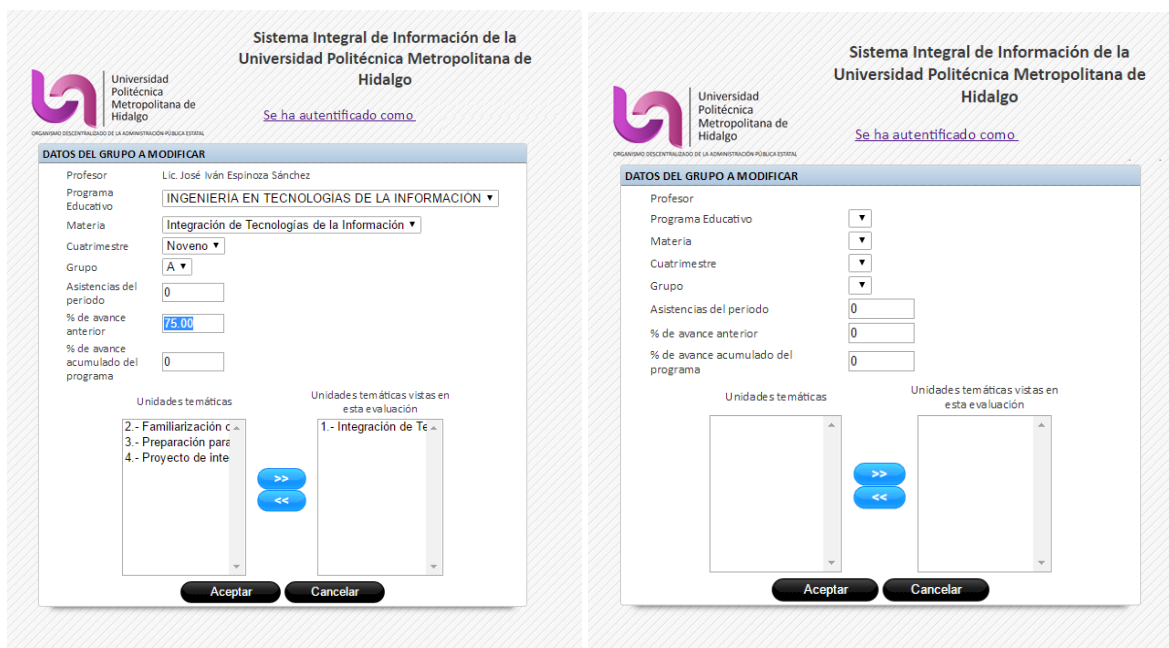


Fig. 7 Pantalla de modificación de calificaciones, con cambios aprobados por coordinador (izquierda), /sin cambios aprobados por coordinador (derecha)

4. Una vez seleccionado el grupo, proceda a realizar la modificación, tal y como se realiza un registro normal de calificaciones.

Información adicional

- La funcionalidad para cambio de calificación en la aplicación para computadoras Windows SIINMet, quedara descontinuada por lo que no deberá ser utilizada para realizar modificaciones de calificación a partir de la fecha en que este documento se haya publicado.
- Para cualquier duda o comentario, por favor comuníquese al Área de Sistemas de la institución a través de correo electrónico o vía telefónica.